උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ ලියාපදිංචිය

උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර්

01	එච්.යූ.කේ.මාරසිංහ මිය	තුම්පනේ උඩපළාත නැගෙනහිර
02	ටී.එම්.ලීලාවතී මැණිකේ මිය	තුම්පනේ උඩපළාත බටහිර
03	එම්.කේ.එම්.එස්.විද්‍යාරත්න මයා	තුම්පනේ මැද සිය පත්තුව

විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර්වරු

01	එන්.එම්.කේ සෙනෙවිරත්න මයා	තුම්පනේ විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර්

අතිරේක විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර්

01	ඒ.එන්.ගිරිහාගම මයා	තුම්පනේ උඩපළාත

අතිරේක මුස්ලිම් විවාහ විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර් - පළාත්

01	එම්.එම්.එස් අක්බර් මයා	තුම්පනේ ගලගෙදර මඩිගේ

මුස්ලිම් දික්කසාද - කුවාසි අධිකරණය

01	එම්.බී.එල් ෂියාම් මයා	තුම්පනේ

විවාහ ලියාපදිංචිය සඳහා අනුමත ගාස්තු

01	රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයකදී සිදුකරන විවාහ	රු 950
02	විශේෂ අවස්තාවන්වලදී සිදුකරන හදිසි විවාහ	රු 1150
03	විවාහ දැන්වීම සහතික කිරීම - කොට්ඨාසයෙන් පිට	රු 200

උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ සහතික පිටපත් සඳහා මුද්දර ගාස්තු.

01	ලියාපදිංචි අංකය, දිනය,මාසය හා ලියාපදිංචි අවුරුද්ද දන්නේ නම් පිටපතක් සඳහා	රු 100
02	දිනය,මාසය හා ලියාපදිංචි අවුරුද්ද පමණක් දන්නේ නම් පිටපතක් සඳහා	රු 200
03	ලියාපදිංචි අවුරුද්ද පමණක් දන්නේ නම් පිටපතක් සඳහා	රු 200

* එම ගාස්තු කාර්යාලයේදි අය කෙරෙ

<u>උප්පැන්න සහතිකයක දෙමාපියන්ගේ විස්තර සංශෝධනය කිරීම</u>

උප්පැන්න සහතිකයක පියාගේ විස්තර සංශෝධනය කිරීම සඳහා අයදුම්කරු විසින් පහත සඳහන් විස්තර ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ.

- උප්පැන්න සහතිකය
- ප්‍රකාශ පත්‍රය (27 අ)
- දිවුරුම් ප්‍රකාශය
- දෙමාපියන්ගේ විවාහ සහතික
- පියාගේ උප්පැන්න සහතිකය
- පියාගේ නිවැරැදි නම සනාථ කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියවිලි 02ක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි
    1. බැංකු පාස් පොත
    2. හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්
    3. වෙනත් දරුවන්ගේ උප්පැන්න සහතික

*අතිරේක දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ නිර්දේශය සහිතව ඉහත සඳහන් ලියවිලි අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර් ජෙනරාල් වරයා විසින් සහතික කිරීම සඳහා කලාප රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලය වෙත යොමු කරනු ඇත.

උප්පැන්න සහතිකයක මවගේ විස්තර සංශෝධනය කිරීම සඳහා අයදුම්කරු විසින් පහත සඳහන් විස්තර ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ.

- උප්පැන්න සහතිකය
- ප්‍රකාශ පත්‍රය (52 අ)
- දිවුරුම් ප්‍රකාශය
- දෙමාපියන්ගේ විවාහ සහතික
- මවගේ උප්පැන්න සහතිකය
- මවගේ නිවැරැදි නම සනාථ කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියවිලි 02ක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි
    1. බැංකු පාස් පොත
    2. හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්
    3. වෙනත් දරුවන්ගේ උප්පැන්න සහතික

<u>**උප්පැන්න සහතිකයක පුද්ගලයාගේ නම වෙනස් කිරීම**</u>

උප්පැන්න සහතිකයක පුද්ගලයාගේ නම වෙනස් කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියවිලි ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ.

- පුද්ගලයාගේ නිවැරැදි නම සනාථ කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියවිලි 03ක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි
  (එම නම මාස 6ට වැඩි කාලයක් භාවිතා කර තිබීම අනිවාර්ය වේ)
  1. නම් වෙනස් කිරීම සම්බන්ධවව එල කළ පත්තර දැන්වීම
  2. බැංකු පාස් පොත
  3. ජීවිත රක්ෂණාවරණය
  4. ඉඩම් ඔප්පු
  5. දරුවකුගේ උප්පැන්න සහතිකය
  6. විවාහ සහතික
  7. සේවා සහතික
  8. වැටුප් විස්තර වාර්තාව
- දිව්රුම් ප්‍රකාශය
- ග්‍රාම නිලධාරි වාර්තාව
- හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්
- සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත
- උප්පැන්න සහතිකය